

دليل الطالب



كليات الغد الدولية
AIGHAD INTERNATIONAL COLLEGES

للعلوم الطبية التطبيقية
For Applied Medical Sciences





كليات الغد الدولية

ALGHAD INTERNATIONAL COLLEGES

للعلوم الطبية التطبيقية
For Applied Medical Sciences

دليل الطالب

عزيزي الطالب بكلية الغد الدولية للعلوم الطبية التطبيقية :

ترحب بكم كلية الغد الدولية للعلوم الطبية التطبيقية، وتتمنى أن تكون تجربتكم الأكاديمية محفزة وغنية ودافعة للعمل الجاد والمثمر، وأن تكون بداية لمشاركتكم العلمي المنشود. إن انضمامكم لكلية الغد الدولية للعلوم الطبية التطبيقية ومشاركتنا البيئة التعليمية الثرية يعتبر محفزاً لنا جميعاً في مشاركة الواجبات والمسؤوليات وإيجاد بيئة تعليمية رائدة تعمل على تخريج جيل من الرواد في التخصصات المطروحة في الكلية.

وانطلاقاً من ذلك فقد تم إعداد دليل الطالب ليوضح الإجراءات والسياسات الأكاديمية والإدارية والمالية والخدمات التي تقدمها الكلية والتي يجب على الطالب أن يكون على علم بها، وأن يكون مرجعاً له في القضايا التي تعترض مسيرته الدراسية.

إن عمادة الكلية ووحداتها الأكاديمية والإدارية تسعى جاهدة لمساعدتكم في التعرف على البيئة الأكاديمية والنجاح فيها، وتتمنى لكم حياة أكاديمية حافلة بالنجاح والتوفيق.

تنبيه

هذا الدليل خاص بطلبة كلية الغد الدولية للعلوم الطبية التطبيقية، والكلية تحتفظ لنفسها بحق تعديل أو إلغاء أي من السياسات أو الإجراءات المدونة في هذا الدليل دون إشعار مسبق، ويمكن للطلاب الحصول على نسخة محدثة من هذا الدليل من وحدة القبول والتسجيل بالكلية.

فهرس المحتويات

م	الموضوع	رقم الصفحة
١	التعريف بالكلية	١٣
١-١	الرؤية	١٣
٢-١	الرسالة	١٣
٣-١	الأهداف	١٣
٤-١	التقويم الاكاديمي	١٤
٢	القبول	١٤
١-٢	قبول خريجي الثانوية العامة أو ما يعادلها	١٤
١-١-٢	شروط القبول	١٤
٢-١-٢	المستندات المطلوبة	١٥
٢-٢	قبول الطلبة المحولين	١٥
١-٢-٢	الطلبة المحولين من خارج كليات الغد الدولية للعلوم الطبية التطبيقية	١٥
٢-٢-٢	تحويل الطالب بين كليات الغد الدولية للعلوم الطبية التطبيقية	١٦
٣-٢-٢	التحويل من تخصص إلى تخصص آخر داخل الكلية الواحدة	١٦
٣-٢	قبول طلبة الدبلومات (التجسير)	١٦
١-٣-٢	المستندات المطلوبة	١٨
٤-٢	إجراءات القبول	١٨
١-٤-٢	الفحوص الطبية	١٩

١٩	الطلبة الزائرون	٥-٢
١٩	النظام الأكاديمي (التعريف والمصطلحات)	٣
٢٠	التعريفات والمصطلحات	١-٣
٢٢	التسجيل	٤
٢٢	قواعد التسجيل	١-٤
٢٣	إيقاف التسجيل	٢-٤
٢٣	العبء الدراسي (الأكاديمي)	٥
٢٣	الحذف والإضافة (حذف المقررات وإضافتها)	٦
٢٣	المواظبة	٧
٢٤	الاعتذار والتأجيل والانقطاع والانسحاب	٨
٢٤	الاعتذار عن فصل دراسي	١-٨
٢٤	الاعتذار عن مقرر	٢-٨
٢٤	التأجيل	٣-٨
٢٤	الانقطاع	٤-٨
٢٥	الانسحاب	٥-٨
٢٥	الحرمان من دخول الاختبارات	٦-٨
٢٥	تقييم الطالب	٩
٢٥	درجة الأعمال الفصلية	١-٩
٢٥	الاختبارات النهائية	٢-٩

٢٦	إجراءات الاختبار النهائي	٣-٩
٢٦	عدم حضور الاختبار النهائي أو جزء منه (إذا كان مقسم الى جزين)	٤-٩
٢٦	إعادة تصحيح أوراق الإجابة	٥-٩
٢٧	الغش في الاختبارات والأعمال الأكاديمية	١٠
٢٧	إعادة القيد	١١
٢٨	الفصل من الكلية	١٢
٢٨	التخرج	١٣
٢٨	فصل التخرج	١-١٣
٢٨	التقديرات	٢-١٣
٣٠	بيان برموز التقديرات المعتمدة بالكلية وعلى البرنامج الأكاديمي	٣-١٣
٣١	مراتب الشرف	٤-١٣
٣٢	تدريب الامتياز	١٤
٣٢	متطلبات الالتحاق	١-١٤
٣٢	وثيقة حقوق والتزامات الطالب	١٥
٣٢	حقوق الطالب	١-١٥
٣٤	التزامات الطالب	٢-١٥
٣٥	الفصل في المخالفات	٣-١٥
٣٥	العقوبات وإجراءات التظلم من العقوبات	٤-١٥
٣٥	الدرجات العلمية	١٦

٣٥	السنة التحضيرية	١-١٦
٣٦	الخطة الدراسية - بكالوريوس طب الطوارئ	٢-١٦
٣٨	الخطة الدراسية - بكالوريوس التمريض	٣-١٦
٤٠	الخطة الدراسية - بكالوريوس المختبرات الطبية	٤-١٦
٤٢	الخطة الدراسية - بكالوريوس الإدارة الصحية	٥-١٦
٤٤	الخطة الدراسية - بكالوريوس الأشعة	٦-١٦
٤٦	السياسات المالية	١٧
٤٧	المنح	١-١٧
٤٧	الارشاد الأكاديمي	١٨

١ - التعريف بالكلية

أنشئت كلية الغد الدولية للعلوم الطبية التطبيقية بموافقة وزارة التعليم (التعليم العالي) بتاريخ ٢٤/٩/١٤٣٠هـ لتأدية رسالتها في رفد المخرجات في مجالات العلوم الطبية التطبيقية في الرياض، وذلك بعد أن تم إعداد برامجها وخططها بناء على دراسات علمية ومعرفية من كبرى بيوت الخبرة ومؤسسات التقييم والاعتماد الأكاديمي داخل المملكة العربية السعودية وخارجها بغرض تأهيل الطلبة علمياً وعملياً

تقدم كلية الغد الدولية للعلوم الطبية التطبيقية التخصصات التالية: طب الطوارئ، التمريض، الأشعة.

١-١ الرؤية

أن تصبح الكلية من الكليات الرائدة المعتمدة في المملكة العربية السعودية لتخريج حملة المؤهلات الجامعية للعمل في قطاع الخدمات الطبية.

١-٢ الرسالة

تقديم برامج تعليم عال في التخصصات الصحية وفقاً لاحتياجات المجتمع، مع الالتزام بضمان وتحسين الجودة.

١-٣ الأهداف

- إعداد وتطوير الكوادر الفنية المتخصصة في مجال العلوم الطبية التطبيقية لتلبية احتياجات المملكة.
- توفير فرص التدريب والتعليم المستمر في مجال العلوم الطبية التطبيقية بهدف المساهمة في رفع مستوى كفاءة الأداء في القطاعات الصحية وزيادة الإنتاجية.
- مشاركة القطاع الصحي في المملكة في بناء وتطوير منظومة الخدمات الصحية مهنيًا وعلى أسس علمية.

- المساهمة في تطوير العلوم الطبية وتطبيقاتها في المملكة عن طريق تيسير تبادل الإنتاج العلمي ونقل المعرفة.
- تعزيز برامج التعاون الدولي عن طريق ربط الكلية بمؤسسات التعليم والتدريب والبحوث داخل وخارج المملكة، مما يتيح الفرصة لتبادل الخبرات وتطوير مهارات وقدرات الطلبة بطريقة احترافية وتحقيق التميز.
- المساهمة فيعودة الوظائف الصحية في المملكة.

١-٤ التقويم الأكاديمي

إن أداء الإجراءات الرئيسة المتعلقة بسير الطلبة الدراسي من تسجيل وحذف وإضافة وتأجيل واعتذار عن الدراسة أو منح الفرص الاستثنائية وغيرها من هذه الإجراءات، يجب أن تتم وفق المواعيد المعتمدة المدرجة ضمن التقويم الأكاديمي الذي يتم إعلانه للطلبة في كل عام دراسي.

٢-١ القبول

تقدم كلية الغد الدولية للعلوم الطبية التطبيقية الفرص المتكافئة لجميع المتقدمين ممن تنطبق عليهم الشروط على أساس من العدل والجدارة والكفاءة الشخصية، وذلك وفق شروط ومعايير تحدد عند الإعلان عن القبول بالإضافة إلى ما هو مذكور في شروط القبول الموضحة في هذا الدليل. ويحدد مجلس الأمناء بناء على اقتراح مجلس الكلية والجهات ذات العلاقة أعداد الطلبة الذين يمكن قبولهم لكل فصل دراسي.

٢-١ قبول خريجي الثانوية العامة أو ما يعادلها

يتم النظر في طلبات المتقدمين من خريجي الثانوية العامة أو ما يعادلها ممن يتوفر فيهم الحد الأدنى من متطلبات وشروط القبول وفق الطاقة الاستيعابية للتخصصات المتاحة، ويتم قبول من تنطبق عليه الشروط على أساس تنافسي في الفصل الدراسي الذي يتم النظر في طلبات الالتحاق فيه.

٢-١-١ شروط القبول

يشترط لقبول الطالب المستجد المتقدم لنيل درجة البكالوريوس في أي من التخصصات المطروحة في الكلية الشروط

التالية:

١. أن يكون حاصلاً على الشهادة الثانوية العامة القسم العلمي أو ما يعادلها من داخل المملكة أو خارجها (بعد معادلتها من الجهات المختصة).
٢. الجلوس لاختبار القدرات والتحصيلي الذي يعده ويقدمه المركز الوطني للقياس والتقويم في التعليم العالي.
٣. ألا يكون قد مضى على حصول المتقدم على الثانوية العامة أو ما يعادلها مدة تزيد عن خمس سنوات، ويجوز بقرار من مجلس الكلية أو من يفوضه الاستثناء من هذا الشرط إذا توافرت أسباب مقبولة.
٤. ألا يكون مفصولاً من أي مؤسسة تعليمية أخرى لأسباب تأديبية.
٥. أن يكون لائقاً طبياً.
٦. أن يحصل على موافقة مرجعه على الدراسة إذا كان يعمل في أي جهة حكومية أو خاصة.
٧. أن يجتاز بنجاح أي اختبار أو مقابلة شخصية تعلن عند بدء القبول.
٨. استيفاء أي شروط أخرى تعلن عند بدء القبول.

٢-١-٢ المستندات المطلوبة

١. صورة عن شهادة الثانوية العامة السعودية، أو الشهادة المعادلة لها مع الأصل للمطابقة.
٢. صورة من الهوية الوطنية للسعوديين وصورة من جواز السفر أو الإقامة لغير السعوديين.
٣. أربع صور شخصية مقاس (٦×٤) للطلاب فقط.
٤. صور عن نتيجة الاختبارات المطلوبة (القياس، التحصيلي، القدرات)
٥. تعبئة استمارة القبول وتوقيع اتفاقية التسجيل.

٢-٢ قبول الطلبة المحولين

٢-٢-١ الطلبة المحولين من خارج كليات الغد الدولية للعلوم الطبية التطبيقية

تقبل الكلية الطلبة المحولين من كليات أو جامعات معترف بها من قبل وزارة التعليم، شريطة أن لا يكون الطالب مفصولاً من المؤسسة التعليمية المحول منها لأسباب تأديبية، وأن لا تقل نسبة دراسته في كلية الغد الدولية للعلوم الطبية التطبيقية عن ٦٠٪ من متطلبات البرنامج الدراسي للتخصص الذي سيدرسه، بالإضافة لأي شروط أخرى قد تعلن قبل فترة

التحويل المحددة في التقويم الأكاديمي.

ويقوم مجلس الكلية بمعادلة المقررات التي درسها الطالب خارج الكلية بناءً على توصية الأقسام التي تقدم هذه المقررات، وتثبت في السجل الأكاديمي للطالب المحول المقررات التي عودلت له، ولا تدخل في احتساب معدله التراكمي، كما لا تتم معادلة المقررات التي اجتازها الطالب مسبقاً وحصل فيها على تقدير أقل من جيد باستثناء مقررات اللغة العربية والثقافة الإسلامية ومهارات الاتصال والحاسب الآلي، على أنه إذا اتضح فيما بعد بأنه قد سبق فصل الطالب من المؤسسة التي كان يدرس فيها لأسباب تأديبية فيعدّ قيده مُلغى من تاريخ قبول تحويله للكلية.

٢-٢-٢ تحويل الطالب بين كليات الغد الدولية للعلوم الطبية التطبيقية

يخضع قبول طلب تحويل الطالب من كلية إلى كلية - سواء كان ذلك الطلب مصحوباً بتغيير التخصص أم لا - إلى توفر المقعد الدراسي في الكلية المراد التحويل إليها وموافقة عميدي الكليتين، وتأييد إدارة الشؤون الأكاديمية والتعليمية، على أن يتم تقديم طلب التحويل في المدة المحددة في التقويم الأكاديمي.

٢-٢-٣ التحويل من تخصص إلى تخصص آخر داخل الكلية الواحدة

تعمل الكليات على تحقيق رغبة الطالب متى ما كان ذلك ممكناً ووفقاً للسياسات الأكاديمية ودرجات الطالب وتوفر المقعد الدراسي المراد التحويل إليه، ويتم التحقق من ذلك بتقديم طلب لعميد الكلية المعنية والذي سببت في الطلب حال اكتمال مسوغاته النظامية.

وفي كلا الحالتين السابقتين (٢-٢-٢ و ٣-٢-٢) يتم تثبيت جميع المواد التي سبق للطالب دراستها في سجله الأكاديمي ويشمل ذلك التقديرات والمعدلات الفصلية والتراكمية طوال دراسته في أي من الكليات.

٢-٣ قبول طلبة الدبلومات (التجسير)

تقبل الكليات في الوقت الحالي الطلبة الحاصلين على شهادات الدبلوم في التخصصات الصحية، وقد وضعت وزارة التعليم جهة الإشراف على الكليات والجامعات الأهلية شروطاً لقبول هؤلاء الطلبة تتمثل فيما يلي:

١. أن يكون الطالب متفرغاً للدراسة طوال فترة التحاقه ببرنامج التجسير.
٢. ألا تقل مدة الحصول على الشهادة الجامعية المتوسطة أو شهادة الدبلوم عن سنتين بعد الثانوية العامة أو المعادلة لها في أحد التخصصات الصحية المصنفة ضمن الكادر الصحي، وأن تكون الجهة المانحة للشهادة من الجهات المعتمدة رسمياً في المملكة، أو معادلة من لجنة معادلة الشهادات الجامعية بوزارة التعليم إذا كانت الشهادة من خارج المملكة.
٣. أن لا يقل المعدل العام للطالب في برنامج الشهادة الجامعية المتوسطة أو برنامج الدبلوم عن جيد أو مايعادله، وفي حالة حصوله على معدل أقل من جيد فعليه اجتياز فصل دراسي آخر لتعزيز معارفه ومهاراته وقدراته.
٤. أن يكون التخصص في برنامج التجسير امتداداً لتخصص الطالب في الشهادة الجامعية المتوسطة أو شهادة الدبلوم.
٥. أن يكون لدى الطالب قرار تصنيف وتسجيل مهني ساري المفعول من الهيئة السعودية للتخصصات الصحية عند الالتحاق ببرنامج التجسير.
٦. ألا يكون مفصولاً من أي مؤسسة تعليمية أخرى لأسباب تأديبية.
٧. أن يكون لائقاً طبياً.
٨. أن يحصل على موافقة مرجعه على الدراسة إذا كان يعمل في أي جهة حكومية أو خاصة.
٩. أن يجتاز بنجاح أي اختبار أو مقابلة شخصية تعلن عند بدء القبول.
١٠. استيفاء أي شروط أخرى تعلن عند بدء القبول.
١١. أن يكون الطالب قد اجتاز أحد الاختبارات القياسية للغة الإنجليزية وحصل على درجة لا تقل عن (٤٢٥) في امتحان التوفل الورقي أو ما يعادله في الاختبارات الأخرى وعلى النحو التالي:

م	نوع الاختبار	الدرجة
١	امتحان التوفل بالكمبيوتر TOFEL Computer CBT	١١٢
٢	امتحان التوفل بالانترنت IBTTOEFL	٢٠
٣	امتحان ILETS	٢,٥
٤	اختبار الكفايات في اللغة الإنجليزية STEP من المركز الوطني للقياس والتقويم في التعليم العالي (قياس)	٦٨

يتم قبول طلبة الدبلومات (التجسير) في الكلية وفقاً لمتطلبات وزارة التعليم ووفقاً لما أشر إليه أعلاه، بحيث يدرس الحاصلون على درجة الدبلوم المتوسط لمدة سنتين بعد الثانوية (٦٠٪) على الأقل من متطلبات الحصول على درجة البكالوريوس في الكلية، فيما يدرس الحاصلون على الدبلوم المتوسط الذي مدته ثلاث سنوات بعد الثانوية (٥٠٪) على الأقل من متطلبات الحصول على درجة البكالوريوس في الكلية.

٢-٣-١ المستندات المطلوبة :

١. أصل كشف درجات الثانوية العامة.
٢. أصل شهادة الدبلوم وكشف الدرجات للطلبة المجسرين.
٣. خطاب التفرغ من جهة العمل للموظفين.
٤. شهادة التصنيف المهني لطلبة التجسير، مع بطاقة تسجيل مهني سارية المفعول.
٥. صورة من بطاقة الأحوال أو صورة الإقامة والجواز لغير السعوديين.
٦. أربعة صور شخصية مقاس (٦×٤ سم) للطلاب فقط.
٧. تعبئة استمارة القبول واتفاقية التسجيل.
٨. شهادة اجتياز أحد الاختبارات القياسية في اللغة الإنجليزية.

٢-٤ إجراءات القبول

١. التقديم عبر بوابة القبول.
٢. إحضار الوثائق المطلوبة للطلبة المرشحين للقبول.
٣. إجراء المقابلة الشخصية.
٤. دفع الرسوم المقررة لحجز المقعد الدراسي.
٥. إكمال متطلبات الفحص الطبي.
٦. تعبئة وتوقيع استمارة القبول واتفاقية التسجيل.
٧. تسديد الرسوم الدراسية.

٢-٤-١ الفحوص الطبية

تشرط الكلية على الطالب القيام بإجراء فحص طبي وفق النموذج المعتمد وفي المستشفيات التي يتم تحديدها سنوياً من قبل الكلية.

٢-٥ الطلبة الزائرون

تقبل الكلية الطلبة المتميزين من مؤسسات تعليمية أخرى معترف بها للدراسة فيها كطالب زائر. كما تتيح الكلية لطلبتها الدراسة كطالب زائر في مؤسسات تعليمية مماثلة معترف بها، ويشترط لإجراء ذلك موافقة عميد الكلية المعني بعد إحضار خطاب من الكلية التي يرغب الطالب الدراسة بها كطالب زائر، وأن يكون المقرر الذي سيدرسه خارج الكلية معادلاً أو (مكافئاً) في مفرداته لأحد المقررات التي تتضمنها متطلبات التخرج.

تتم معادلة المقررات التي درسها الطالب خارج كليته وتثبت في سجله الأكاديمي ولا تدخل في احتساب معدله التراكمي إذا كانت الدراسة في مؤسسة تعليمية أخرى.

٣- النظام الأكاديمي (التعريف والمصطلحات)

تتبع كلية الغد الدولية للعلوم الطبية التطبيقية نظام الساعات المكتسبة، حيث ينقسم العام الجامعي إلى فصلين دراسيين، وفصل صيفي يحدد ويقر سنوياً وفق ظروف تسجيل الطلبة. ويتراوح عدد الساعات المطلوبة للتخرج في التخصصات المطروحة بالكلية من (١٢٨ ساعة معتمدة ولغاية ١٤١) كما هو موضح في الخطط الدراسية المدرجة في هذا الدليل. مدة الدراسة المعتادة ثمانية فصول دراسية بما في ذلك السنة التحضيرية، ويجب على الطالب أن يتخرج في مدة لا تتجاوز ضعف هذه المدة، كما أن لغة التدريس هي اللغة الإنجليزية.

٣-١ التعريفات والمصطلحات:

السنة الدراسية: فصلان رئيسان وفصل صيفي إن وجد.

الفصل الدراسي: مدة زمنية لا تقل عن خمسة عشر أسبوعاً تدرّس على مدارها المقررات الدراسية، ولا تدخل من ضمنها فترتا التسجيل والاختبارات النهائية.

الفصل الصيفي: مدة زمنية لا تزيد عن ثمانية أسابيع ولا تدخل من ضمنها فترتا التسجيل والاختبارات النهائية، وتضاعف خلالها المدة المخصصة لكل مقرر.

المستوى الدراسي: هو الدال على المرحلة الدراسية وفقاً للخطط الدراسية المعتمدة.

الخطة الدراسية: مجموعة من المقررات الدراسية الإجبارية والاختيارية والحرّة والتي تشكل في مجموع وحداتها متطلبات التخرج التي يجب على الطالب اجتيازها بنجاح للحصول على الدرجة العلمية في التخصص المحدد.

المقرر الدراسي: مادة دراسية ضمن الخطة الدراسية المعتمدة لكل تخصص (برنامج)، قد يكون لبعض المقررات متطلب او متطلبات سابقة، أو متزامنة معه.

الوحدة الدراسية: المحاضرة النظرية الأسبوعية التي لا تقل مدتها عن خمسين دقيقة، أو الدرس السريري الذي لا تقل مدته عن خمسين دقيقة، أو الدرس العملي أو الميداني الذي لا تقل مدته عن مائة دقيقة.

الإنذار الأكاديمي:

الإشعار الذي يوجه للطالب بسبب انخفاض معدله التراكمي عن الحد الأدنى (٢ من ٥).

درجة الأعمال الفصلية : الدرجة الممنوحة للأعمال التي تبين تحصيل الطالب خلال فصل دراسي من اختبارات وبحوث وأنشطة تعليمية تتصل بالمقرر الدراسي.

الاختبار النهائي : اختبار في المقرر يعقد مرة واحدة في نهاية الفصل الدراسي.

درجة الاختبار النهائي : الدرجة التي يحصل عليها الطالب في كل مقرر في الاختبار النهائي للفصل الدراسي.
الدرجة النهائية : مجموع درجات الأعمال الفصلية مضافاً إليها درجة الاختبار النهائي لكل مقرر، وتحسب الدرجة من مائة.

التقدير : وصف للنسبة المئوية أو الرمز الأبجدي للدرجة النهائية التي حصل عليها الطالب في أي مقرر.

تقدير غير مكتمل : تقدير يرصد مؤقتاً لكل مقرر يتعذر على الطالب استكمال متطلباته في الموعد المحدد، ويرمز له في السجل الأكاديمي بالحرف (J) أو (IC).

تقدير مستمر : تقدير يرصد مؤقتاً لكل مقرر تقتضي طبيعة دراسته أكثر من فصل دراسي لاستكمالها، ويرمز له بالرمز (M) أو (IP).

المعدل الفصلي : حاصل قسمة مجموع النقاط التي حصل عليها الطالب على مجموع الوحدات المقررة لجميع المقررات التي درسها في أي فصل دراسي، وتحسب النقاط بضرب الوحدة المقررة في وزن التقدير الذي حصل عليه الطالب في كل مقرر درسه.

المعدل التراكمي : حاصل قسمة مجموع النقاط التي حصل عليها الطالب في جميع المقررات التي درسها منذ التحاقه بالكلية على مجموع الوحدات المقررة لتلك المقررات.

التقدير العام : وصف مستوى التحصيل العلمي للطلاب خلال مدة دراسته في الكلية.

السجل الأكاديمي: بيان يوضح سير الطلاب الدراسي، ويشمل المقررات التي درسها في كل فصل دراسي برموزها وأرقامها وعدد وحداتها المقررة والتقدير التي حصل عليها ورموز وقيم تلك التقديرات كما يوضح السجل المعدل الفصلي والمعدل التراكمي وبيان التقدير العام للطلاب المتخرج بالإضافة الى المقررات المعادلة للطلاب المحول.

٤- التسجيل

يجب على الطالب بعد سداد الرسوم الدراسية اختيار المقررات التي تشكل متطلبات الحصول على الدرجة وفقاً لمستواه الدراسي ولخطته الدراسية، وأن يسجل فيها في المدة المحددة حسب التقويم الأكاديمي، ويتلقى كل طالب المساعدة الأكاديمية من قبل المرشد الأكاديمي المحدد له لضمان تسجيله للمقررات الصحيحة في كل فصل دراسي. تنفذ عملية تسجيل المقررات من خلال البوابة الإلكترونية للقبول، حيث يتم تزويد الطلبة المقبولين أو المقيدین بعد دفع الرسوم المستحقة باسم مستخدم وكلمة مرور، وعلى الطالب المبادرة بالتسجيل بالتشاور مع مرشده الأكاديمي.

بعد التسجيل في المقررات مسؤولية الطالب، وقد يحدث في بعض الأحيان إجراء تغييراً على الجدول الدراسي (تغيير أوقات المحاضرات، أو الشعب دمج أو إلغاء، أو حتى إلغاء طرح بعض المقررات) لذلك يجب على الطالب متابعة ذلك، كما أنه سيتم إشعاره بأي تغيير عبر بريده الإلكتروني، ويتحمل الطالب مسؤولية متابعة تسجيله، إذ يخضع الأسبوع الأول عادة من فترة الحذف والإضافة لمثل هذه التغييرات.

٤-١ قواعد التسجيل

يقوم الطالب بتسجيل المقررات بالتدرج بدءاً من المستويات الدنيا وفق الخطط الدراسية المعتمدة، على أن يراعى الآتي في عملية التسجيل:

١. عدم التعارض في الجدول الدراسي.
٢. استيفاء المتطلبات السابقة للمقرر أو المقررات المراد تسجيلها.

٢. توفر الشعبة الدراسية.

تسمح الكلية بأخذ مقررات من المستويات التالية لإكمال الحد الأدنى من العبء الدراسي.

٤-٢ إيقاف التسجيل

قد توقف الكلية تسجيل الطالب للمقررات لعدم سداد مستحقات مالية، أو لوجود إجراءات إدارية صادرة عن الجهات المختصة بإيقاف تسجيله، ويكون رفع إيقاف التسجيل بالتواصل مع الجهة التي أوقفت تسجيله. وفي الموعد المحدد للتسجيل.

٥- العبء الدراسي (الأكاديمي) :

الحد الأدنى للعبء الدراسي (١٢) ساعة معتمدة لكل فصل دراسي. والحد الأعلى (٢٠) ساعة معتمدة، وللكلية السماح للطلاب الخريج تسجيل ساعات تزيد عن الحد الأعلى للعبء الدراسي بما لا يتجاوز (٢٤) ساعة معتمدة. والسماح لبعض الطلبة بتسجيل ساعات تقل عن الحد الأدنى من العبء الدراسي إذا كان تسجيل الحد الأدنى من العبء الدراسي لا يتفق مع الخطة الدراسية للطالب. الحد الأعلى للعبء الدراسي للفصل الصيفي (٨) ساعات معتمدة.

٦- الحذف والإضافة (حذف المقررات وإضافتها)

يمكن للطلبة حذف وإضافة المقررات الدراسية وفق شروط الحذف والإضافة المعتمدة وبموجب قواعد التسجيل والحد الأدنى والأعلى للعبء الدراسي، على أن يتم ذلك ضمن المواعيد المحددة للحذف والإضافة في التقويم الأكاديمي الذي يعلن للطلبة سنوياً.

٧- المواظبة

١. على الطالب حضور المحاضرات والدروس العملية، ويحرم من دخول الاختبار النهائي فيها إذا قلت نسبة حضوره عن (٧٥٪) من المحاضرات والدروس العملية المحددة لكل مقرر خلال الفصل الدراسي، ويُعد الطالب الذي حرم من دخول الاختبار بسبب الغياب راسباً في المقرر، ويرصد له تقدير محروم (ح) أو (DN).

٢. يجوز لمجلس الكلية أو من يفوضه رفع الحرمان والسماح للطالب بدخول الاختبار، شريطة أن يقدم الطالب عذراً يقبله مجلس الكلية، وعلى أن لا تقل نسبة حضوره عن (٥٠٪) من المحاضرات والدروس العملية المحددة للمقرر، و(٦٥٪) من الدروس السريرية.

٨- الاعتذار والتأجيل والانقطاع والانسحاب

٨-١ الاعتذار عن فصل دراسي

يجوز للطالب الاعتذار عن الاستمرار في دراسة فصل دراسي دون أن يعد راسباً إذا تقدم بعذر مقبول لدى عميد الكلية، وذلك قبل بداية الاختبارات النهائية وفقاً للتقويم الأكاديمي ويرصد للطالب (ع) أو (W) ويحتسب هذا الفصل من المدة اللازمة لإنهاء متطلبات التخرج.

٨-٢ الاعتذار عن مقرر

للطالب الاعتذار عن الاستمرار في دراسة مقرر دراسي واحد لكل فصل دراسي ويرصد له (ع) أو (W) في ذلك المقرر، على أن يتقدم بطلبه قبل نهاية الفترة المحددة في التقويم الأكاديمي.

٨-٣ التأجيل

للطالب التقدم بطلب تأجيل الدراسة لعذر تقبله إدارة الكلية، على أن يتم ذلك خلال فترة الحذف والإضافة وأن لا تتجاوز مدة التأجيل فصلين دراسيين متتاليين أو ثلاثة فصول دراسية غير متتالية كحد أقصى طيلة بقائه في الكلية ثم يطوى قيده بعد ذلك، ويجوز لرئيس مجلس الامناء أو من يفوضه في حال الضرورة الاستثناء من ذلك، ولا تحتسب مدة التأجيل ضمن المدة اللازمة لإنهاء متطلبات التخرج.

٨-٤ الانقطاع

إذا انقطع الطالب عن الدراسة مدة فصل دراسي دون تسجيل أي مقرر دراسي خلال فترة الحذف والإضافة ودون طلب التأجيل يطوى قيده. ولا يُعد الطالب منقطعاً عن الدراسة للفصول التي يدرسها زائراً في مؤسسة تعليمية أخرى.

٨-٥ الانسحاب

للطلاب التقدم بطلب انسحاب من الكلية قبل الاختبارات النهائية (حسب التقويم الأكاديمي).

٨-٦ الحرمان من دخول الاختبارات

يتم حرمان الطالب من دخول الاختبارات النهائية لعدم الوفاء بمتطلبات المواظبة (الحضور) أو صدور قرار من الجهة ذات العلاقة بحرمانه من دخول الاختبارات لأسباب تأديبية أو إدارية.

٩ - تقييم الطالب

تتم عملية تقييم الطالب ووضع درجاته بشكل تراكمي متسلسل، إذ تبدأ منذ التحاقه بالدراسة وتستمر عبر مسيرته بالكلية لحين تخرجه، وتتم هذه العملية من قبل الأساتذة باستخدام العديد من الأدوات والوسائل كالاختبارات والمشروعات والواجبات والمناقشات والتقارير والعروض، وللطالب الحق في معرفة آلية التقييم في المادة من قبل استاذ المقرر ومعرفة درجاته.

٩-١ درجة الأعمال الفصلية

تحتسب درجة الأعمال الفصلية للمقرر بإحدى الطريقتين الآتيتين:

١. الاختبارات الشفهية أو العملية أو البحوث أو أنواع النشاط الصفّي الأخرى أو منها جميعاً أو من بعضها واختبار تحريري واحد على الأقل.

٢. اختبارين تحريريين على الأقل (لاتقل درجة الأعمال الفصلية عن ٣٠٪ من الدرجة النهائية للمقرر).

٩-٢ الاختبارات النهائية

لمجلس الكلية بناء على توصية مجلس القسم أن يُضمن الاختبار النهائي لأي مقرر اختبارات عملية أو شفوية،

ويحدد الدرجات التي تخصص لها من درجة الاختبار النهائي.

٩-٣ إجراءات الاختبار النهائي

- يضع أستاذ المقرر أسئلة الاختبار ويصحح أوراق الإجابة، ويجوز أن يضعها، أو يصححها، أو يشترك في ذلك شخص يحدده مجلس الكلية.
- لا يختبر الطالب في أكثر من مقرر في يوم واحد ولمجلس الكلية الاستثناء من ذلك.
- لا يسمح للطالب بدخول الاختبار النهائي بعد مضي نصف ساعة من بدايته، كما لا يسمح له بالخروج من الاختبار قبل مضي نصف وقت الاختبار من بدايته.

٩-٤ عدم حضور الاختبار النهائي أو جزء منه (إذا كان مقسم الى جزين)

الطالب الذي يتغيب عن الاختبار النهائي أو جزء منه تكون درجته صفراً في ذلك الاختبار، ويحسب تقديره في ذلك المقرر على أساس درجات الأعمال الفصلية التي حصل عليها، وإذا كان عدم حضوره لعذر قهري فينظر في قبول عذره من عدمه بموجب الشروط المعتمدة لقبول أعذار تغيب الطلبة عن الاختبارات والتي يمكن الحصول عليها من وحدة شؤون الطلبة بالكلية.

٩-٥ إعادة تصحيح أوراق الإجابة

للطالب إذا رأى أن الدرجة التي حصل عليها غير منصفة أو هناك خطأ في تصحيح اجابته مناقشة أستاذ المقرر، فإذا لم يقتنع الطالب فله التقدم بطلب رسمي إلى رئيس القسم الذي يدرس المقرر ثم يرفع الطلب إلى عميد الكلية، على أن لا يتجاوز تقديم الطلب شهرا من نهاية فترة الاختبارات النهائية، مع مراعاة الآتي:

١. ألا يكون الطالب قد سبق أن تقدم بطلب مماثل ورفض طلبه.
٢. ألا يكون الطالب تقدم بطلب تصحيح إجابة أكثر من مقرر في الفصل الدراسي الواحد.

٣. تعبئة النموذج المخصص لذلك.

٤. دفع الرسم المقرر (٥٠٠ ريال) يستردها الطالب في حال ثبوت صحة تظلمه فقط.

سيتم إشعار الطالب بنتيجة تظلمه خلال خمسة أيام عمل.

١٠ - الغش في الاختبارات والأعمال الأكاديمية

الغش في الاختبار أو الشروع فيه أو مخالفة التعليمات وقواعد إجراء الاختبارات أو الغش في الأعمال الأكاديمية أو الانتحال أمور يعاقب عليها الطالب وفق لائحة تأديب الطلبة والتي يمكن الحصول عليها من وحدة شؤون الطلبة بالكلية.

١١ - إعادة القيد

تخضع عملية إعادة القيد لإجراءات إدارية ومالية، ويمكن للطالب المطوي قيده ولمرة واحدة التقدم بطلب إعادة قيده برقمه وسجله السابق وفق الضوابط الآتية:

١. أن يتقدم الطالب بطلب إعادة القيد خلال أربعة فصول دراسية من تاريخ طي القيد، وبعدها ينظر في طلبه كطالب مستجد.

٢. أن يوافق مجلس الكلية بالتنسيق مع الجهات ذات العلاقة على إعادة قيده.

٣. أن لا يكون الطالب مفصولاً لأسباب تعليمية أو تأديبية. أو فصل من مؤسسة تعليمية أخرى لأسباب تأديبية. وإذا اتضح بعد إعادة قيده أنه سبق فصله لمثل هذه الأسباب فيعد قيده مُلغى من تاريخ إعادة قيده.

ولرئيس مجلس الأمناء أو من يفوضه السماح للطالب بإعادة القيد للمرة الثانية أو الاستثناء من الفترة المحددة لطلب إعادة القيد وفق الآتي:

١. موافقة مجلس الكلية، وله اشتراط دراسة بعض المقررات الدراسية.

٢. ألا تزيد مدة الانقطاع عن ثمانية فصول دراسية إلا إذا حضر الطالب ما يثبت ممارسته لعمل أو دراسة لها علاقة بطبيعة الدراسة في تخصصه يقتنع بها مجلس الكلية.

٣. أن يكون قد أنهى ما لا يقل عن ٢٥٪ من متطلبات التخرج.
٤. ألا يكون الطالب منذراً أكاديمياً.
٥. ألا يكون مفصولاً لأسباب تعليمية أو تأديبية، أو فصل من مؤسسة تعليمية أخرى لأسباب تأديبية.

١٢ - الفصل من الكلية

يفصل الطالب من الكلية لأسباب تأديبية أو أكاديمية. وفي الجانب الأكاديمي يفصل الطالب في الحالتين التاليتين:

١. إذا حصل الطالب على ثلاثة إنذارات متتالية على الأكثر لانخفاض معدله التراكمي عن (٢ من ٥).
٢. إذا لم ينه الطالب متطلبات التخرج خلال مدة أقصاها نصف المدة المقررة لتخرجه علاوة على مدة البرنامج الأصلية.

١٣ - التخرج

يتخرج الطالب بعد إنهاء متطلبات التخرج بنجاح حسب الخطة الدراسية ومتطلبات الحصول على الدرجة العلمية واجتياز فترة التدريب السريري (الامتياز) بنجاح، على ألا يقل معدله التراكمي عن (٢ من ٥)، ولمجلس الكلية بناءً على توصية مجلس القسم المختص تحديد مقررات مناسبة يدرسها الطالب لرفع معدله التراكمي، وذلك في حال نجاحه في المقررات ورسوبه في المعدل.

لا يعتبر الطالب متخرجاً إلا بعد استكمال إجراءات تخرجه بما في ذلك موافقة مجلس الامناء.

١٣-١ فصل التخرج

يعتبر آخر فصل دراسي في سجل الطالب هو فصل التخرج.

١٣-٢ التقديرات

تحتسب التقديرات التي يحصل عليها الطالب في كل مقرر كما يلي:

الدرجة المئوية	التقدير	رمز التقدير	وزن التقدير من (٥)
٩٥ – ١٠٠	ممتاز مرتفع	أ ⁺	٥,٠٠
٩٠ إلى أقل من ٩٥	ممتاز	أ	٤,٧٥
٨٥ إلى أقل من ٩٠	جيد جداً مرتفع	ب ⁺	٤,٥٠
٨٠ إلى أقل من ٨٥	جيد جداً	ب	٤,٠٠
٧٥ إلى أقل من ٨٠	جيد مرتفع	ج ⁺	٣,٥٠
٧٠ إلى أقل من ٧٥	جيد	ج	٣,٠٠
٦٥ إلى أقل من ٧٠	مقبول مرتفع	د ⁺	٢,٥٠
٦٠ إلى أقل من ٦٥	مقبول	د	٢,٠٠
أقل من ٦٠	راسب	هـ	١,٠٠

١٣-٣ بيان برموز التقديرات المعتمدة بالكلية وعلى البرنامج الأكاديمي:

الرمز بالعربية	الرمز بالإنجليزية	حدود الدرجة	النقاط	المطلوب بالعربية	المطلوب بالإنجليزية
أ +	A +	٩٥ - ١٠٠	٥,٠٠	ممتاز مرتفع	Exceptional
أ	A	٩٠ أقل ٩٥	٤,٧٥	ممتاز	Excellent
ب +	B +	٨٥ أقل من ٩٠	٤,٥٠	جيد جداً مرتفع	Superior
ب	B	٨٠ أقل من ٨٥	٤,٠٠	جيد جداً	Very Good
ج +	C +	٧٥ أقل من ٨٠	٣,٥٠	جيد مرتفع	Above Average
ج	C	٧٠ أقل من ٧٥	٣,٠٠	جيد	Good
د +	D +	٦٥ أقل من ٧٠	٢,٥٠	مقبول مرتفع	High Pass
د	D	٦٠ أقل من ٦٥	٢,٠٠	مقبول	Pass
هـ	F	أقل من ٦٠	١,٠٠	راسب	Fail
م	IP	-----	-	مستمر	In-Progress
ل	IC	-----	-	غير مكتمل	In-Complete
ح	DN	-----	١,٠٠	محروم	Denile
ند	NP	٦٠ وأكثر	-	ناجح دون درجة	No grade-Pass
هد	NF	أقل من ٦٠	-	راسب دون درجة	No grade-Fail
ع	W	-----	-	منسحب بعذر	Withdrawn
مع	T	-----	-	معادلة	Transfer

يكون التقدير العام للمعدل التراكمي عند تخرج الطالب بناء على معدله التراكمي كالآتي:

١. (ممتاز): إذا كان المعدل التراكمي لا يقل عن ٤,٥ من ٥,٠

٢. (جيد جداً): إذا كان المعدل التراكمي من ٣,٧٥ إلى أقل من ٤,٥٠
٣. (جيد): إذا كان المعدل التراكمي من ٢,٧٥ إلى أقل من ٣,٧٥
٤. (مقبول): إذا كان المعدل التراكمي من ٢,٠٠ إلى أقل من ٢,٧٥

١٣- ٤ مراتب الشرف

تمنح الكلية مرتبة الشرف الأولى للطالب الحاصل على معدل تراكمي من (٤,٧٥) إلى (٥,٠٠) عند التخرج، ومرتبة الشرف الثانية للطالب الحاصل على معدل تراكمي من (٤,٢٥) إلى أقل من (٤,٧٥) عند التخرج. ويشترط للحصول على مرتبة الشرف الأولى أو الثانية ما يلي:

١. ألا يكون الطالب قد رسب في أي مقرر درسه في الكلية أو في أي مؤسسة تعليمية أخرى.
٢. أن يكون الطالب قد أكمل متطلبات التخرج في مدة أقصاها متوسط المدة بين الحد الأدنى والحد الأقصى للبقاء في كليته.
٣. أن يكون الطالب قد درس في كلية الغد الدولية للعلوم الطبية التطبيقية ما لا يقل عن (٧٥٪) من متطلبات التخرج.

١٤- تدريب الامتياز

تبدأ فترة الامتياز بعد انتهاء الطالب من جميع المقررات الدراسية بنجاح، وتعد متطلب أكاديمي للحصول على الدرجة. تعمل الكلية على إتاحة التدريب للطلبة في جهات تدريب متخصصة. وعلى الطالب التقيد بشروط وضوابط ومتطلبات تدريب الامتياز وفق اللائحة الخاصة بذلك والتي يحصل عليها الطالب عند التحاقه بتدريب الامتياز.

تختلف مدة تدريب الامتياز حسب مستوى التحاق الطالب بكليته وحسب تخصصه، حيث يقضي الملحقون بالكلية بعد الثانوية العامة أو ما يعادلها (١٢ شهراً بواقع فصلين تدريبيين مدة كل منهما ٦ أشهر)، بينما يقضي طلبة التجسير (٨ أشهر بواقع فصل تدريبي واحد).

١٤- ١ متطلبات الالتحاق

١. اجتياز جميع مقررات الخطة الدراسية بنجاح، وبمعدل لا يقل عن (٢ من ٥).
٢. تسديد رسوم التدريب (الامتياز).
٣. الوفاء بأي التزامات مالية للكلية.
٤. التقدم في الفترات المحددة (فبراير، أغسطس) واستكمال نماذج الالتحاق في الموعد المحدد وفقا للتقويم الأكاديمي لبدء التدريب.

١٥- وثيقة حقوق والتزامات الطالب

تسعى كلية الغد الدولية للعلوم الطبية التطبيقية لإيجاد مجتمع معرفي يتمتع بالحرية العلمية والأكاديمية وفق النظم واللوائح المعتمدة، وبهدف تزويد الطلبة بمعايير واضحة للسلوكيات التي يجب عليهم معرفتها والتقيد بها في أي وقت سواء داخل الكليات أو خارجها إذا كانوا ممثلين للكلية في أنشطة علمية أو ثقافية، بالإضافة لمعرفة التبعات التي تقع نتيجة مخالفة هذه المعايير سواء كانت هذه المخالفات ذات طبيعة أكاديمية أو غير أكاديمية، فقد تم اعتماد وثيقة حقوق والتزامات الطالب بالكلية.

تتوقع الكلية من طلبتها مراعاة أعلى معايير السلوك والانضباط والتقيد بها، والتصرف كذلك بمسؤولية عالية في كافة التعاملات مع الأساتذة أو المجتمع الطلابي أو الزائرين أو المجتمع الخارجي وبما لا يخل أو يؤثر سلبا على أفراد أو مؤسسات لا سيما كلية الغد الدولية للعلوم الطبية التطبيقية وعلى الطالب نفسه.

١٥- ١ حقوق الطالب

١. حق الطالب في الحصول على المادة العلمية والمعرفة المرتبطة بالمقررات الجامعية في بيئة دراسية مناسبة تحقق له الاستيعاب والتحصيل بيسر وسهولة.
٢. حق الطالب في الحصول على البطاقة الجامعية والاستفادة من الخدمات التي تقدمها الكلية.
٣. حق الطالب في سؤال أساتذته داخل الكلية ومناقشتهم المناقشة العلمية اللائقة وفي الأوقات المناسبة وطلب المزيد

من توضيح ما لم يدركه من العلوم والمعارف، ولا رقابة عليه أو عقوبة في ذلك ما لم يخل بالقوانين واللوائح النافذة والآداب العامة.

٤. حق الطالب في الحصول على الخطط والجدول الدراسية حسب النظام وقواعد التسجيل المتبعة.
٥. حق الطالب في تقيّد أعضاء هيئة التدريس بالكلية بمواعيد وأوقات المحاضرات واستيفاء الساعات العلمية والعملية وعدم إلغاء أي منها إلا في حالة الضرورة وبعد الإعلان عن ذلك مسبقاً، مع إعطاء محاضرات بديلة عنها بالتنسيق مع الطلبة.
٦. حق الطالب في أن تكون أسئلة الاختبارات ضمن المقرر الدراسي ومحتوياته وحقه في معرفة نتائجه، وطلب مراجعة إجابته في الاختبار النهائي وفقاً للأنظمة واللوائح المتبعة.
٧. حق الطالب في الحصول على الرعاية الاجتماعية التي تقدمها الكلية وكذلك المشاركة في الأنشطة المقامة داخلها وفقاً للنظام.
٨. حق الطالب في الشكوى أو التظلم من أي أمر يتظلم منه في علاقته مع أعضاء هيئة التدريس أو القسم أو الكلية وفق القواعد المنظمة للكلية.
٩. المطالبة بحقوقه داخل الكلية متمسكاً بالنصوص واللوائح وجميع الطلبة متساوون في الحقوق والواجبات بالكلية.
١٠. حق الطالب في الشعور بالأمن بحيث لا يتعرض الطالب إلى أخطار جسدية أو صحية كالتعرض للمواد السامة في المعامل أو صدمات كهربائية في المعامل بل يجب أن تكون بيئة التعلم خالية من الأخطار.
١١. حق الطالب في الأمن المعنوي بحيث لا يشعر الطالب بأي تهديد معنوي كالتهديد بالعقوبة أو السخرية من قبل عضو هيئة التدريس أو زملائه من الطلبة.
١٢. حق الطالب في التحفيز والتشجيع وهما من أهم أدوار عضو هيئة التدريس.
١٣. حق الطالب في الإرشاد الأكاديمي حتى يتمكن من اختيار ما يفيد من المواد الدراسية.
١٤. الحفاظ على محتويات ملفه داخل الكلية بمكان آمن وبشكل منظم وبأيدي أمينة وعدم تسليم أي من محتويات (الملف) إلا للطالب نفسه أو من يوكله رسمياً وكذلك عدم نشر أي من هذه المحتويات ما لم يكن هذا النشر ناتجاً عن قرار عقوبة ضد الطالب.

١٥-٢ التزامات الطالب

يجب على جميع الطلبة الالتزام بأنظمة ولوائح الكلية وبكل ما يصدر عن الكلية من قواعد وإرشادات وإعلانات ومعلومات علمية وأكاديمية، وكذلك الالتزام بقواعد الآداب العامة وأعراف وعادات وتقاليد وقيم المجتمع المنبثقة من روح الدين الإسلامي الحنيف، وعليهم بصفة خاصة الالتزام بالواجبات الآتية:

١. إتباع أنظمة الكلية ولوائحها والتعليمات والقرارات الصادرة، وعدم القيام بأي أعمال مخلة بالأخلاق الإسلامية والآداب العامة.
٢. الانتظام بالدراسة والقيام بكافة المتطلبات الدراسية للمقررات.
٣. يلتزم الطالب بحمل بطاقة الكلية أثناء وجوده داخل الكلية وإبرازها عند الطلب.
٤. المحافظة على النظافة والالتزام بالزي المناسب الذي يكفل الاحترام اللائق للكلية.
٥. الالتزام بقواعد الاختبارات وعدم الغش أو الشروع فيه أو المساعدة على ارتكابه أو الإخلال بنظام الامتحانات.
٦. الالتزام بعدم التعرض لممتلكات الكلية بالإتلاف أو العبث أو تعطيلها عن العمل، والمحافظة عليها وعلى المواد والكتب وإرجاع ما أستير منها في الوقت المحدد.
٧. الالتزام بالهدوء والسكينة داخل مرافق الكلية والامتناع عن التدخين فيها وعدم إثارة الإزعاج أو التجمع في غير الأماكن المخصصة وعدم التواجد في الفصول أو الممرات أو المطعم في وقت الصلاة.
٨. دفع المبالغ المقررة سواء كانت قيمة الخدمات الطلابية أو غرامات أو خلافه.
٩. معاملة منسوبي الكلية وضيوفها بالاحترام اللائق وعدم الإساءة إليهم.
١٠. عدم تناول المأكولات والمشروبات داخل القاعات أو المختبرات أو المكتبة.
١١. متابعة الإعلانات الموجهة للطلبة في لوحة الإعلانات الرسمية داخل مبنى الكلية.
١٢. عدم محاولة تعطيل الدراسة أو التحريض على ذلك أو الامتناع المدبر عن حضور الدروس والأنشطة الأخرى.
١٣. عدم محاولة التغيير في الوثائق الرسمية الصادرة عن الكلية أو غيرها، وكذلك عدم حيازتها بطرق غير مشروعة.
١٤. تمثيل الكلية في المهمات المكلف بها تمثيلاً حسناً ينسجم بمكانتها العلمية والأكاديمية.
١٥. التحلي بالقيم الجامعية ومنها أمانة البحث العلمي بالإشارة إلى المصادر أو بتقديم نتائج البحوث وبلورة الآراء

والأفكار على أسس علمية.

١٥-٣ الفصل في المخالفات

كل المخالفات الناشئة عن انتهاك وثيقة حقوق والتزامات الطالب تدخل في اختصاص من يباشر المخالفة من موظفي الكلية والذي يجب عليه الرفع بها بعد اتباع إجراءاتها النظامية إلى رئيسه المباشر أو إلى لجنة التأديب والتي تتولى التحقيق في حال تطلب الأمر ذلك وفقا لللائحة تأديب الطلبة في الكلية.

١٥-٤ العقوبات وإجراءات التظلم من العقوبات

حددت لائحة تأديب الطلبة العقوبات التي توقع على الطالب نتيجة المخالفات التي ارتكبها، وعلى الطالب الحصول على نسخة منها من وحدة شؤون الطلبة بالكلية. كما حدد دليل سياسات الاستئناف والتظلم آلية تظلم الطالب في حال شعر بأن ما يخصه من قرار أو معاملة لا يتفق مع اللوائح النظامية والقواعد والسياسات المعتمدة بالكلية.

١٦ - الدرجات العلمية

تمنح كلية الغد الدولية للعلوم الطبية التطبيقية درجة البكالوريوس في التخصصات التالية:

١. بكالوريوس طب الطوارئ.
٢. بكالوريوس التمريض.
٣. بكالوريوس الأشعة.

١٦-١ السنة التحضيرية

يهدف برنامج السنة التحضيرية إلى تأهيل حملة شهادة الثانوية العامة لدراسة المقررات الجامعية في تخصصات العلوم

الصحية باللغة الإنجليزية وذلك من خلال تحقيق الأهداف التالية:

- الارتقاء بمستوى الطلبة في اللغة الإنجليزية.
- تعزيز معلومات الطلبة في المقررات العلمية الأساسية كالأحياء والفيزياء والكيمياء.
- إكساب الطلبة مهارات التعلم الذاتي ومهارات الاتصال ومهارات البحث والتواصل باستخدام تقنية المعلومات.
- وتستغرق دراسة برنامج السنة التحضيرية فصلين دراسيين وتحتسب تقديرات السنة التحضيرية ضمن المعدل التراكمي للطلاب.

١٦-٢ الخطة الدراسية - بكالوريوس طب الطوارئ

يهدف البرنامج إلى تخريج أخصائيين في مجال طب الطوارئ من خلال تزويد الطلاب بالمعارف والمهارات اللازمة لتقديم الخدمات الطبية الطارئة والتعامل مع الإصابات والقيام بإجراءات ما قبل العناية بالمستشفى، والعمل كعضو مكمل في فرق العناية الصحية لمساعدة ضحايا الحوادث والأمراض. ويؤهل البرنامج الخريجين للعمل في الوظائف التالية:

- خدمات الإسعاف.
 - الخدمات الطبية الجوية.
 - العيادات الطبية.
 - أقسام الطوارئ في المستشفيات.
 - المنشآت الصناعية والتجارية والتعليمية والزراعية.
- وتستغرق دراسة مقررات البرنامج أربع سنوات دراسية تتضمن السنة التحضيرية. وللحصول على شهادة البكالوريوس يتعين على الطالب بعد إنهاء المقررات الدراسية بنجاح اجتياز برنامج تدريب إكلينيكي مكثف يستغرق اثني عشر شهراً للطلبة الملتحقين بالكلية بعد الثانوية العامة مباشرة، أو ثمانية أشهر للطلبة المجسرين.

Emergency Medical Specialist Program

Course Title	Course No.	level	CRIDET				CONTACT				Pre- requi- site	Requ- site	-Co
			T	P	FT	TO- TAL	T	P	FT	TO- TAL			
Arabic Language (1)	ARAB 101	1	2	0	0	2	2	0	0	2	.....	.....	
Communication Skills	COMM 101	1	2	0	0	2	2	0	0	2	.....	.....	
Biostatistics	BIOS 101	1	2	0	0	2	2	0	0	2	.....	.....	
Introduction to Computing	COMP 103	1	1	1	0	2	1	2	0	3	.....	.....	
English for Medical Purpose 1	EMP 101	1	3	5	0	8	3	15	0	18	.....	.....	
Islamic Culture (1)	ISLM 101	1	2	0	0	2	2	0	0	2	.....	.....	
Arabic Language (2)	ARAB 102	2	2	0	0	2	2	0	0	2	.....	.....	
Biology	BIOL 101	2	2	1	0	3	2	2	0	4	.....	.....	
Introduction to Chemistry	CHEM 101	2	2	1	0	3	2	2	0	4	.....	.....	
General Physics	PHYS 101	2	2	1	0	3	2	2	0	4	.....	.....	
English for Medical Purpose 2	EMP 102	2	3	4	0	7	3	12	0	15	EMP 101	.....	
Anatomy for the Emergency Medical Specialist 1	BIOL 200	3	3	0	0	3	3	0	0	3	BIOL 101	.....	
Basic Emergency Principles	EMSP 210	3	3	3	0	6	3	6	0	9	None	.....	
Basic Emergency Skills	EMSP 222	3	3	3	0	6	3	6	0	9	None	.....	
Psychology	PSYC 201	3	2	0	0	2	2	0	0	2	None	.....	
Medical English 1	MENG 230	3	2	0	0	2	2	0	0	2	EMP 102	.....	
Anatomy for the Emergency Medical Specialist 2	BIOL 201	4	3	0	0	3	3	0	0	3	BIOL 200	.....	
Basic Medical Emergencies	EMSP 212	4	4	3	0	7	4	6	0	10	EMSP 222	.....	
Pathophysiology	PHSL 270	4	3	0	0	3	3	0	0	3	BIOL 101	.....	
Introduction to Emergency Medical Specialist	EMSP 240	4	3	0	0	3	3	0	0	3	None	.....	
Medical English 2	MENG 235	4	2	0	0	2	2	0	0	2	MENG 230	.....	
Advanced Patient Assessment	EMSP 340	5	3	2	0	5	3	4	0	7	BIOL201	.....	
Pharmacology for Paramedic	PHSL 366	5	3	2	0	5	3	4	0	7	PHSL 270	.....	
Advanced Airway Management	EMSP 342	5	3	2	0	5	3	4	0	7	EMSP212	.....	
Emergency Clinical Practice 1	EMSP 350	5	0	0	2	2	0	0	6	6	EMSP 212	.....	
Medical Emergencies 1	EMSP 343	6	3	1	0	4	3	2	0	5	EMSP 212	.....	
Cardiac Emergencies	EMSP 344	6	4	1	0	5	4	2	0	6	PHSL 366	.....	
Epidemiology	EPID 320	6	2	0	0	2	2	0	0	2	None	.....	
Trauma Emergencies 1	EMSP 345	6	3	1	0	4	3	2	0	5	BIOL201	.....	
Emergency Clinical Practice 2	EMSP 355	6	0	0	2	2	0	0	6	6	EMSP 350	.....	
Medical Emergencies 2	EMSP 440	7	3	1	0	4	3	2	0	5	EMSP 343	.....	
Trauma Emergencies 2	EMSP 441	7	2	2	0	4	2	4	0	6	EMSP 345	.....	
Ambulance Operations	EMSP 442	7	3	0	0	3	3	0	0	3	EMSP 240	.....	
Special Populations Care 1	EMSP 443	7	3	1	0	4	3	2	0	5	PHSL 366, EMSP 340	.....	
Emergency Clinical Practice 3	EMSP 450	7	0	0	2	2	0	0	6	6	EMSP 355	.....	
Advanced Emergency Skills	EMSP 444	8	3	2	0	5	3	4	0	7	EMSP440	.....	
Special Populations Care 2	EMSP 445	8	3	1	0	4	3	2	0	5	EMSP441	.....	
EMS Management	EMSP 446	8	3	0	0	3	3	0	0	3	EMSP443	.....	
Airmedical Emergency Medical Specialist	EMSP 447	8	3	1	0	4	3	2	0	5	EMSP 240	.....	
Emergency Clinical Practice 4	EMSP 455	8	0	0	2	2	0	0	6	6	EMSP 442	.....	
											EMSP 450	.....	

١٦-٣ الخطة الدراسية - بكالوريوس التمريض

يهدف برنامج بكالوريوس التمريض إلى تخريج الممرضين المؤهلين للعمل في قطاع الخدمات الصحية وتلبية الحاجة الماسة في سوق العمل السعودي للخريجين من هذا البرنامج وذلك من خلال تزويد الطلبة بالمعارف والمهارات اللازمة لمزاولة مهنة التمريض وتقديم الرعاية الطبية للمرضى، ويؤهل البرنامج الخريجين للعمل في الوظائف التالية:

- المستشفيات والمستوصفات والمراكز الصحية الحكومية والخاصة.
- مراكز الأبحاث الطبية.
- المؤسسات التعليمية التأهيلية المعنية بتقديم الخدمات الصحية.
- مراكز التأهيل الطبي لذوي الإحتياجات الخاصة.

صمم البرنامج على خمس سنوات يدرس الطالب في السنة الأولى (السنة التحضيرية) مقررات اللغة الإنجليزية والعلوم الأساسية والمقررات التمهيدية للبرنامج ثم يبدأ بعد ذلك بدراسة مقررات التخصص من بداية السنة الثانية وحتى نهاية السنة الرابعة ثم يبدأ الطالب بالتدريب الإكلينيكي (سنة الامتياز) وفق الخطة المعتمدة للتدريب في هذا التخصص.

Nursing Program

Course Title	Course No.	level	CRIDET				CONTACT				Pre-requisite	Co-Requisite
			T	P	FT	TOTAL	T	P	FT	TOTAL		
Arabic Language (1)	ARAB 101	1	2	0	0	2	2	0	0	2	-----	-----
Communication Skills	COMM 101	1	2	0	0	2	2	0	0	2	-----	-----
Biostatistics	BIOS 101	1	2	0	0	2	2	0	0	2	-----	-----
Introduction to Computing	COMP 103	1	1	1	0	2	1	2	0	3	-----	-----
English for Medical Purpose 1	EMP 101	1	3	5	0	8	3	15	0	18	-----	-----
Islamic Culture (1)	ISLM 101	1	2	0	0	2	2	0	0	2	-----	-----
Arabic Language (2)	ARAB 102	2	2	0	0	2	2	0	0	2	-----	-----
Biology	BIOL 101	2	2	1	0	3	2	2	0	4	-----	-----
Introduction to Chemistry	CHEM 101	2	2	1	0	3	2	2	0	4	-----	-----
General Physics	PHYS 101	2	2	1	0	3	2	2	0	4	-----	-----
English for Medical Purpose 2	EMP 102	2	3	4	0	7	3	12	0	15	EMP 101	-----
Introduction to Nursing Science	NURS 111	3	3	0	0	3	3	0	0	3	-----	-----
Human Anatomy	REHS 242	3	3	0	0	3	3	0	0	3	BIOL 101	-----
Human Physiology	REHS 243	3	3	0	0	3	3	0	0	3	-----	-----
Foundation of Nursing / Theory	NURS 122	3	3	0	0	3	3	0	0	3	-----	NURS 123
Foundation of Nursing / Practice	NURS 123	3	0	3	0	3	0	6	0	6	-----	NURS 122
Biochemistry	COHS 262	3	2	1	0	3	2	2	0	4	CHEM101	-----
Health Assessment / Theory	NURS 211	4	2	0	0	2	2	0	0	2	REHS 242	NURS 212
Health Assessment / Practice	NURS 212	4	0	2	0	2	0	4	0	4	-----	NURS 211
Pathophysiology	CLBS 323	4	3	0	0	3	3	0	0	3	-----	-----
Pharmacology	REHS 366	4	2	0	0	2	2	0	0	2	-----	-----
Adult Health Nursing (1)/Theory	NURS 224	4	3	0	0	3	3	0	0	3	NURS122	NURS 225
Adult Health Nursing (1)/Practice	NURS 225	4	0	0	4	4	0	0	12	12	-----	NURS 224
Human Growth and Development	NURS 311	5	3	0	0	3	3	0	0	3	-----	-----
Adult Health Nursing (2)/Theory	NURS 312	5	3	0	0	3	3	0	0	3	NURS 224	NURS 313
Adult Health Nursing (2)/Practice	NURS 313	5	0	0	4	4	0	0	12	12	-----	NURS 312
Clinical Nutrition	COHS 226	5	3	0	0	3	3	0	0	3	-----	-----
Microbiology	CLBS 212	5	3	1	0	4	3	2	0	5	BIOL 101	-----
Reproductive Health Nursing / theory	NURS 325	6	3	0	0	3	3	0	0	3	NURS 122	NURS 326
Reproductive Health Nursing / Practice	NURS 326	6	0	0	3	3	0	0	9	9	-----	NURS 325
Child Health Nursing / Theory	NURS 327	6	3	0	0	3	3	0	0	3	NURS 122	NURS 328
Child Health Nursing / Practice	NURS 328	6	0	0	3	3	0	0	9	9	-----	NURS 327
Nursing Informatics	NURS 329	6	3	0	0	3	3	0	0	3	-----	-----
Critical Health Nursing / Theory	NURS 411	7	3	0	0	3	3	0	0	3	NURS 312	NURS 412
Critical Health Nursing / Practice	NURS 412	7	0	0	3	3	0	0	9	9	-----	NURS 411
Psychiatric\ Mental Health Nursing / Theory	NURS 413	7	3	0	0	3	3	0	0	3	-----	NURS 414
Psychiatric\ Mental Health Nursing / Practice	NURS 414	7	0	0	3	3	0	0	9	9	-----	NURS 413
Principles Of Learning and Health Education	NURS 226	7	2	0	0	2	2	0	0	2	-----	-----
Current Issues in Nursing	NURS 324	7	2	0	0	2	2	0	0	2	-----	-----
Community Health Nursing / Theory	NURS 425	8	3	0	0	3	3	0	0	3	NURS 312	NURS 426
Community Health Nursing / Practice	NURS 426	8	0	0	3	3	0	0	9	9	-----	NURS 425
Nursing Management and Leadership / theory	NURS 427	8	3	0	0	3	3	0	0	3	-----	NURS 428
Nursing Management and Leadership/Practice	NURS 428	8	0	0	2	2	0	0	6	6	-----	NURS 427
Nursing Research	NURS 429	8	3	0	0	3	3	0	0	3	-----	-----

١٦-٦ الخطة الدراسية - بكالوريوس الأشعة

يهدف البرنامج إلى إعداد الخريج لتشخيص العديد من الحالات المرضية بواسطة أحدث التقنيات الطبية في مجال الأشعة التشخيصية، وتزويده بالمعارف والمهارات اللازمة في هذا المجال. ويؤهل البرنامج الخريج للعمل في المؤسسات التالية:

- المستشفيات والعيادات.
- مراكز البحوث العلمية.
- الجهات التي تنظم الاستخدام الآمن للأشعة ومن ذلك الجهات الحكومية وغيرها من الهيئات والجمعيات المتخصصة.
- الجهات المختصة بمبيعات أو تطوير المنتجات ذات العلاقة.

وتستغرق دراسة مقررات البرنامج أربع سنوات دراسية تتضمن السنة التحضيرية. وللحصول على شهادة البكالوريوس يتعين على الطالب بعد إنهاء المقررات الدراسية بنجاح اجتياز برنامج تدريب إكلينيكي مكثف يستغرق اثني عشر شهراً للطلبة الملتحقين بالكلية بعد الثانوية العامة مباشرة، أو ثمانية أشهر للطلبة المجسرين.

Radiological Sciences Program

Course Title	Course No.	level	CRIDET				CONTACT				Pre-requi- site	Co-Req- uise
			T	P	FT	TOTAL	T	P	FT	TOTAL		
Arabic Language (1)	ARAB 101	1	2	0	0	2	2	0	0	2	.....	.....
Communication Skills	COMM101	1	2	0	0	2	2	0	0	2	.....	.....
Biostatistics	BIOS 101	1	2	0	0	2	2	0	0	2	.....	.....
Introduction to Computing	COMP 103	1	1	1	0	2	1	2	0	3	.....	.....
English for Medical Purpose 1	EMP 101	1	3	5	0	8	3	15	0	18	.....	.....
Islamic Culture (1)	ISLM 101	1	2	0	0	2	2	0	0	2	.....	.....
Arabic Language (2)	ARAB 102	2	2	0	0	2	2	0	0	2	.....	.....
Biology	BIOL 101	2	2	1	0	3	2	2	0	4	.....	.....
Introduction to Chemistry	CHEM 101	2	2	1	0	3	2	2	0	4	.....	.....
General Physics	PHYS 101	2	2	1	0	3	2	2	0	4	.....	.....
English for Medical Purpose 2	EMP 102	2	3	4	0	7	3	12	0	15	EMP 101	.....
Introduction to Medical imaging	MIT 201	3	2	•	0	2	2	0	0	2	...	.....
Radiation Physics and Instrumentation	MIT 202	3	2	1	0	3	2	2	0	4	PHYS 101	MIT 204
Anatomy & Physiology (1)	MIT 203	3	3	1	0	4	3	2	0	5	BIOL 101	.....
Principles of Image Formation	MIT 204	3	2	1	0	3	2	2	0	4	EMP 102	MIT 202
Patient Care Procedures	MIT 205	3	2	1	0	3	2	2	0	4	...	...
Digital Imaging and Informatics	MIT 206	4	2	1	0	3	2	2	0	4	MIT 204	...
Anatomy & Physiology (2)	MIT 207	4	2	1	0	3	2	2	0	4	MIT 203	MIT 221
Radiation Biology and Safety	MIT 208	4	2	0	0	2	2	0	0	2	MIT 202	.....
Pharmacology for Medical Imaging	MIT 209	4	2	0	0	2	2	0	0	2	...	...
Basic Radiographic Procedures	MIT 221	4	3	2	0	5	3	4	0	7	MIT 204&202	MIT 207
Special Radiographic Procedures	MIT 322	5	2	1	0	3	2	2	0	4	MIT 221	...
Radiographic Pathology	MIT 323	5	3	0	0	3	3	0	0	3	MIT 221	.....
Sectional Anatomy	MIT 324	5	2	1	0	3	2	2	0	4	MIT 203	.....
Clinical Practice (1)	MIT 325	5	0	0	4	4	0	0	12	12	MIT 205 + 221	.....
Principles of Computed Tomography	MIT 332	5	2	1	0	3	2	2	0	4	MIT201	.....
Clinical Practice (2)	MIT 326	6	0	0	4	4	0	0	12	12	MIT 322+ 325	.....
Image Evaluation	MIT 327	6	2	1	0	3	2	2	0	4	MIT 204+ MIT 221	.....
Angiographic and Interventional Procedures	MIT 331	6	2	1	0	3	2	2	0	4	MIT 322	.....
Basic Procedures of Computed Tomography	MIT 333	6	2	1	0	3	2	2	0	4	MIT 324+ MIT 332	.....
Principles of Magnetic Resonance Imaging	MIT 334	6	2	1	0	3	2	2	0	4	MIT201	.....
Administration of Medical Imaging Department	MIT 428	7	2	0	0	2	2	0	0	2	MIT 326	.....
Basic Procedures of Magnetic Resonance Imaging	MIT 435	7	2	1	0	3	2	2	0	4	MIT 334	.....
Principles of Ultrasonography	MIT 436	7	2	1	0	3	2	2	0	4	MIT201	.....
Principles of Nuclear Medicine	MIT 437	7	2	1	0	3	2	2	0	4	MIT 202+ MIT208	.....
Research Methodology	MIT 438	7	•	•	0	1	1	0	0	1	-----	.....
Clinical Practice (3)	MIT 439	7	•	•	4	4	0	0	12	12	MIT 326+ 331+ 333	.....
Basic Procedures of Ultrasonography	MIT 440	8	•	•	0	3	2	2	0	4	MIT 436	MIT 444
Basic Procedures of Nuclear Medicine	MIT 441	8	•	•	0	3	2	2	0	4	MIT 437	.....
Principles of Radiation Oncology	MIT 442	8	•	•	0	3	2	2	0	4	MIT332	.....
Research Project	MIT 443	8	2	0	0	2	2	0	0	2	MIT 438	.....
Clinical Practice (4)	MIT 444	8	0	0	4	4	0	0	12	12	MIT 435 MIT 439	MIT 440

١٧- السياسات المالية

١. عند إشعار الطالب بالقبول المبدئي عليه دفع مبلغ (٥٠٠٠ ريال) غير مستردة، وفي الموعد المحدد في إشعار القبول، وذلك ليتم بعد استكمال الاجراءات المالية حجز وإصدار الرقم الأكاديمي له.
٢. جميع الرسوم غير مستردة عدا الرسوم الدراسية والتي يجوز استردادها قبل نهاية فترة الحذف والإضافة. كما لا يتم استرداد الرسوم الدراسية إذا تم فصل الطالب فصلاً تأديبياً.
٣. الرسوم الدراسية للعام الجامعي في حال تسجيل (١٢) إلى (١٩) ساعة معتمدة لكل فصل دراسي وفقاً للوائح الأكاديمية (٥٥٠٠٠ ريال) وإذا تم تسجيل ساعات تزيد عن (١٩) ساعة يتم معاملة الساعات الزائدة وفقاً لرسم الساعات المعتمدة.
٤. الرسوم الدراسية لمن يسجل أقل من (١٢) ساعة معتمدة تكون وفقاً لتكلفة الساعة المعتمدة والبالغة (٢٧٠٠ ريال).
٥. يجب دفع الرسوم الدراسية قبل بدء الدراسة.
٦. للكلية في حال عدم الوفاء بأي مطالبة مالية الحق في حرمانه من التسجيل في المستويات الدراسية التالية والاستفادة من خدمات الكلية الأخرى.
٧. رسوم سنة الامتياز (٥٥٠٠٠ ريال) تدفع قبل بدء التدريب.
٨. رسوم أخرى: (٥٠٠ ريال) لطلب إعادة تصحيح الاختبار وترد في حال صحة طلب الطالب، (٣٠٠ يال) رسم بدل فاقد لكل وثيقة تخرج، (١٠٠ ريال) رسم بدل فاقد لكل وثيقة إتمام الامتياز، ريال واحد غرامة تأخير الكتاب المستعار من مكتبة الكلية عن كل يوم تأخير، رسوم ضياع أو تلف الكتاب المستعار هي قيمة الكتاب مضافاً إليه ٥٠٪ من قيمة الكتاب كرسوم إدارية.
٩. الحصول على منحة دراسية من جهات مانحة لا يعني عدم التزامك بدفع الرسوم الدراسية.
١٠. تدفع الرسوم بالريال السعودي ويكون الدفع وفقاً لما يتم إشعار الطالب به من الإدارة المالية.

١٧-١ المنح

١. تقدم وزارة التعليم في المملكة العربية السعودية منحاً للطلبة السعوديين المقيدين في الكلية وفق شروط خاصة يمكن الاطلاع عليها من خلال موقع الوزارة أو بالاتصال بالإدارة المالية بالكلية.
٢. الأصل أن يدفع الطالب الرسوم الدراسية بنفسه، ويجوز أن تتحمل جهات مانحة الرسوم الدراسية أو جزء منها على أن يكون ذلك بناء على اتفاق بين الكلية والجهات المانحة أو مكاتبات تنص على تحمل الرسوم الدراسية عن الطالب.
٣. يتحمل الطالب الرسوم اذا أخل بشروط الجهة المانحة أو توقفت المنحة لأي سبب.
٤. مع ملاحظة البند (٣) أعلاه، الطلاب الذين على منح دراسية مستمرة لن توجه لهم مطالبات مالية متعلقة بالرسوم الدراسية إلا قبل بدء الاختبارات النهائية.

١٨- الإرشاد الأكاديمي

- يمثل الإرشاد الأكاديمي واحداً من أهم وسائل مساعدة الطالب للاندماج في البيئة الأكاديمية وتحقيق أعلى معدلات النجاح. ويساهم الإرشاد الأكاديمي في التأكد من مسيرة الطالب العلمية من حيث تطبيق الخطة الدراسية وكذلك فيما يتعلق بأداء الطالب ومستواه العلمي في مختلف المقررات والمتابعة الدقيقة للمشاكل التي قد تعترض مسيرته الأكاديمية ومحاولة تقديم النصح والمشورة له. كما يعمل على مساعدة الطالب على أن يعتمد على نفسه في اتخاذ قراراته وتحديد تخصصه وتطوير مستواه العلمي والسلوكي. يمكن ايجاز أهداف الإرشاد الأكاديمي في الآتي:
١. تقديم المعلومات الأكاديمية والإرشادية للطلاب وزيادة وعيهم برسالة الكلية وأهدافها وأنظمتها.
 ٢. التعرف على المشكلات والعقبات التي تحول دون قدرة الطالب على التحصيل العلمي.
 ٣. تزويد الطلبة بالمهارات الأكاديمية والشخصية التي تمكنهم من فهم ذاتهم وقدراتهم وممارسة دور ايجابي في العملية التعليمية.
 ٤. توجيه الطلاب ومتابعتهم خلال فترة الدراسة الجامعية.

وتعمل وحدة الارشاد الأكاديمي وفق خطة سنوية معتمدة، ويمكن للطالب التواصل مع الوحدة لمعرفة الخدمات والإجراءات المتبعة في هذا الشأن.



للقبول والتسجيل | البوابة الإلكترونية
mygate.gc.edu.sa | 9 2 0 0 1 5 4 4
www.alghadcolleges.edu.sa
@alghadeu